



Hledáme odborného pracovníka/odbornou pracovníci pro personální agendu do oddělení Systemizace a PIS!

- Místo výkonu služby v Praze – Letenská ulice
- Služební poměr na dobu neurčitou (14. platová třída)
- Termín pro podávání přihlášek do 26. května 2026
- Předpokládaný termín nástupu je červen až červenec 2026



Čím se zabývá oddělení?

Technicky zajišťuje data zaměstnanců a státních zaměstnanců pro automatizované zpracování v PIS Vema.

Co bude Vaše práce?

Náplň práce zahrnuje zpracování personálních dat, přehledů, statistik a analytických výstupů z personálních informačních systémů pro potřeby vedení ministerstva a personálního odboru. Dále zahrnuje analýzu systemizace pracovních a služebních míst, personálních kapacit a souvisejících ukazatelů. Součástí práce je také příprava podkladů a analýz pro plánování personálních rozpočtů a mzdových prostředků. Uchazeč bude poskytovat podporu uživatelům HR aplikací, řešit provozní požadavky spojené s personálními systémy a podílet se na přípravě podkladů pro personální reporting a oblast odměňování. Součástí pozice je rovněž plnění úkolů dle pokynů vedoucího oddělení.

Co Vám můžeme nabídnout?

- 25 dní dovolené a 5 dní indispozičního volna
- Home office až 4 dny v měsíci
- Až 5 dní služebního volna k individuálním studijním účelům
- Možnost individuálního čerpání prostředků z FKSP
- Adaptační proces pro nové zaměstnance
- Možnost využití MultiSport karty
- Možnost stravování v budově ministerstva
- Zvýhodněné mobilní tarify pro zaměstnance i jejich rodinné příslušníky
- Možnost umístění dětí zaměstnanců ministerstva do dětské skupiny Korunka
- Platový tarif až 57 700 Kč* a k tomu osobní příspěvek

Co je na pozici potřeba?

- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- Trestní bezúhonnost
- Samostatnost, pečlivost, rozhodnost, zodpovědnost

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete

[ZDE](#)