



Rozumíte „stošestce“ a umíte komunikovat s veřejností? Přidejte se k nám!

Expert/expertka komunikace s veřejností a zákona č. 106/1999 Sb.

- ▶ Místo výkonu práce v Praze (ulice Letenská 15)
- ▶ Služební poměr na dobu neurčitou
- ▶ Termín pro podávání přihlášek do 3. srpna 2026
- ▶ Předpokládaný termín nástupu je září až říjen 2026

Co bude Vaše práce?

Stanete se součástí týmu, který zajišťuje transparentní komunikaci jednoho z nejvýznamnějších resortů veřejné správy. Vaší hlavní agendou bude vyřizování žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a příprava odpovědí pro veřejnost. Při své práci se budete orientovat v oblasti veřejných financí, státního rozpočtu a hospodaření státu. Budete posuzovat žádosti o informace, vyhledávat a analyzovat podklady, spolupracovat s odbornými útvary ministerstva a připravovat srozumitelné, věcně správné odpovědi. Čeká Vás různorodá práce na pomezí práva, komunikace a ekonomiky, která má přímý dopad na otevřenost a transparentnost veřejné správy.

Co je náplní oddělení?

Odd. „Komunikace s veřejností“ je odpovědné za zajišťování vyřizování obecné korespondence adresované ministrovi nebo ministerstvu, případně zabezpečuje její postoupení k vyřízení ústředním orgánům státní správy, orgánům samosprávy a ostatním institucím. Zajišťuje poskytování informací veřejnosti telefonicky nebo osobně v budově ministerstva (Letenská 15). Spolupracuje s redakcemi GŘŘ, GŘC na projektu Národní koordinační skupiny pro zavedení eura, projektu Státní pokladny, projektu Spořicí státní dluhopisy, projektu EHP a Norské fondy, projektu Proč se finančně vzdělávat a projektu Program švýcarsko-české spolupráce při společném zveřejňování informací na internetových, intranetových a resortních stránkách ministerstva. Zajišťuje a ve spolupráci s ostatními útvary organizuje posuzování a vyřizování žádostí o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Co Vám můžeme nabídnout?

Jsmo tým s přátelskou atmosférou, kde budete vítáni. Postaráme se o Vaší řádnou adaptaci a kontinuální odborné vzdělávání.

- ▶ 25 dní dovolené



- ▶ 5 dní indispozičního volna a až 5 dní studijního volna ročně
- ▶ Pružná pracovní doba
- ▶ Home office až 4 dny v měsíci
- ▶ Čerpání individuálních příspěvků z FKSP a víceúčelová karta MultiSport
- ▶ Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- ▶ Platový tarif až 57 700 Kč dle započitatelné praxe ¹
- ▶ Možnost stravování v jídelně
- ▶ Zvýhodněné tarify mobilního operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky

Co je na pozici potřeba?

- ▶ Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- ▶ Trestní bezúhonnost
- ▶ Právní vzdělání výhodou
- ▶ Předchozí zkušenost se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím výhodou
- ▶ Vynikající organizační a komunikační dovednosti
- ▶ Vhodné i pro absolventy

Jak se přihlásit do výběrového řízení?

Váš životopis, motivační dopis a scan VŠ diplomu zašlete na adresu podatelna@mf.gov.cz. Do předmětu emailu/datové zprávy uveďte „FM 3904“.

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete [ZDE](#).

¹ V závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.