



Checklist – Úplnost auditní zprávy

Úplnost auditní zprávy	
Auditní zpráva obsahuje název auditní zakázky	
Auditní zpráva obsahuje identifikační údaje auditní zakázky (např. označení zakázky, datum zahájení, datum provedení posledního úkonu, odpovědného auditora a další identifikační náležitosti)	
Auditní zpráva obsahuje cíl interního auditu	
Auditní zpráva obsahuje rozsah interního auditu	
Auditní zpráva obsahuje kritéria interního auditu	
Auditní zpráva obsahuje stručný popis použitých metod při provádění interního auditu	
Auditní zpráva obsahuje stručné shrnutí průběhu interního auditu	
Auditní zpráva obsahuje zjištění a závěry	
Auditní zjištění jsou detailněji popsána a analyzována (popis zjištění, kritérium, riziko, dopad, příčina a důkaz)	
Auditní zpráva obsahuje doporučení interního auditora	
Auditní zpráva obsahuje zpracované vyjádření auditované osoby (souhlasí-li s ním interní auditor)	