



Právník/Právnička v odd. Mezinárodní arbitráže a ochrana zahraničních investic

- ▶ Místo výkonu práce v Praze (ulice Letenská)
- ▶ Služební poměr na dobu neurčitou (15. platová třída)
- ▶ Termín pro podávání přihlášek do 9. října 2026
- ▶ Předpokládaný termín nástupu je listopad až prosinec 2026

Co bude Vaše práce? _____

Oddělení Ministerstva financí Mezinárodní arbitráže a ochrana zahraničních investic má na starosti především agendu zastupování státu ve sporech s investory před mezinárodními investičními tribunály, sjednávání mezinárodních dohod o podpoře a ochraně investic a jednání o problematice mezinárodních investic a sporů v rámci mezinárodních organizací. Náplní práce na předmětném služebním místě je proto především:

- posuzování oznámení o existenci sporu podaných zahraničními subjekty podle dohod o podpoře a ochraně investic;
- příprava podání předkládaných Českou republikou v arbitrážních řízeních podle dohod o podpoře a ochraně investic, a to ve spolupráci s externí advokátní kanceláří;
- účast na ústních jednáních mezinárodních investičních tribunálů ve sporech, na kterých státní zaměstnanec aktivně spolupracuje;
- sjednávání dvoustranných dohod o podpoře a ochraně investic;
- účast na jednáních mezinárodních organizací k problematice zahraničních investic.

Do dynamického kolektivu právníků oddělení hledáme nového kolegu/kolegyni se zájmem o mezinárodní právo a oblast ochrany investic. Ideálně uchazeče s praxí, případně i pro absolventy se zájmem o arbitráže či mezinárodní právo. Očekává se základní orientace v oblasti mezinárodního práva a schopnost komunikovat v AJ s ohledem na povahu agendy.



Co je náplní oddělení?

Oddělení Ministerstva financí Mezinárodní arbitráže a ochrana zahraničních investic má na starosti především agendu zastupování státu ve sporech s investory před mezinárodními investičními tribunály, sjednávání mezinárodních dohod o podpoře a ochraně investic a jednání o problematice mezinárodních investic a sporů v rámci mezinárodních organizací.

Co Vám můžeme nabídnout?

- ▶ 25 dní dovolené, 5 dní indispozičního volna a až 5 dní studijního volna ročně
- ▶ Pružná pracovní doba
- ▶ Home office 4 dny v měsíci
- ▶ Čerpání individuálních příspěvků z FKSP a víceúčelová karta MultiSport
- ▶ Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- ▶ Platový tarif až 65 860 Kč dle započitatelné praxe ¹
- ▶ Stravenkový paušál
- ▶ Zvýhodněné tarify mobilní operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky

Co je na pozici potřeba?

- ▶ Vynikající organizační a komunikační dovednosti
- ▶ Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru Právo, právní a veřejnosprávní činnost
- ▶ Znalost anglického, nebo německého, nebo francouzského jazyka ve 2. stupni - certifikát
- ▶ Trestní bezúhonnost

Jak se přihlásit do výběrového řízení?

Váš životopis, motivační dopis a scan VŠ diplomu, scan certifikátu o znalosti jazyka zašlete na adresu podatelna@mf.gov.cz. Do předmětu emailu/datové zprávy uveďte „FM 2278“.

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete [ZDE](#).

¹ V závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.