



Expert/Expertka v oblasti mezinárodní spolupráce při správě daní a mezinárodní pomoci při vymáhání finančních pohledávek

- ▶ Místo výkonu práce v Praze (ulice Letenská)
- ▶ Služební poměr na dobu neurčitou
- ▶ Termín pro podávání přihlášek do 19. listopadu 2026
- ▶ Předpokládaný termín nástupu je prosinec 2026 až leden 2027

Co bude Vaše práce?

Čeká Vás sledování problematiky a spolupráce na přípravě legislativy v oblasti mezinárodní spolupráce při správě daní (spolupráce na novelizaci, event. rekodifikaci zákona o mezinárodní spolupráci při správě daní), včetně legislativy k vymáhání některých finančních pohledávek, příprava podkladů, stanovisek a účast na jednání pracovní skupiny Rady EU (WP on Tax Questions), expertní skupiny EK pro vymáhání, pracovní skupiny OECD (WP on Exchange of Information and Tax Compliance), prezentace pozice MF/ČR na těchto fórech a mezinárodních jednáních, hájení našeho stanoviska v rámci legislativního procesu; spolupráce s resortními organizacemi (zejm. orgány FS, event. dalšími), zajišťování metodické a výkladové činnosti v rámci resortu v oblasti mezinárodní spolupráce a vymáhání.

Co je náplní oddělení?

Věnujeme se problematice a úpravě legislativy různých forem mezinárodní spolupráce (základní vnitrostátní normou v působnosti našeho odd. je zák. o mezinárodní spolupráci při správě daní), včetně vymáhání finančních pohledávek (zákon o mezinárodní pomoci při vymáhání některých finančních pohledávek), rovněž zajišťujeme koordinaci a úpravu legislativy v oblasti boje proti praní špinavých peněz, financování terorismu a v oblasti uplatňování mezinárodních sankcí, účastníme se jednání mezinárodních organizací, kde vznikají příslušné mezinárodní standardy, mezinárodní instrumenty (vyjma smluv o zamezení dvojímu zdanění) a legislativa (EU, OECD, OSN), zde hájíme naše stanoviska a pozice ČR; připomínkujeme prováděcí normy nadnárodních orgánů v příslušných oblastech (EK, AMLA), spolupracujeme s resortními organizacemi (orgány FS a orgány CS, FAÚ)



a vykonáváme metodickou a dohlídkovou činnost; další informace o agendě oddělení lze nalézt na webu MF ([Mezinárodní spolupráce v oblasti daní](#) | [Ministerstvo financí ČR](#)).

Co Vám můžeme nabídnout? _____

Kolektiv je přátelský, dynamický, se zkušeností s prací v zahraničí, nového kolegu rádi zaučíme, jakožto tzv. věcný odbor úzce spolupracujeme s legislativním odborem.

- ▶ 25 dní dovolené, 5 dní indispozičního volna a až 5 dní studijního volna ročně
- ▶ Pružná pracovní doba
- ▶ Home office 4 dny v měsíci
- ▶ Čerpání individuálních příspěvků z FKSP a víceúčelová karta MultiSport
- ▶ Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- ▶ Platový tarif až 57 700 Kč dle započitatelné praxe ¹
- ▶ Stravenkový paušál
- ▶ Zvýhodněné tarify mobilní operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky

Co je na pozici potřeba? _____

- ▶ Vynikající organizační a komunikační dovednosti
- ▶ Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu (právní vzdělání výhodou)
- ▶ Znalost anglického, nebo německého nebo francouzského jazyka ve 2. stupni (min. B1)
- ▶ Trestní bezúhonnost

Jak se přihlásit do výběrového řízení? _____

Váš životopis, motivační dopis a scan VŠ diplomu zašlete na adresu podatelna@mf.gov.cz. Do předmětu emailu/datové zprávy uveďte „FM 3757“.

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete [ZDE](#).

¹ V závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.