Vrchní ředitel/ka sekce Daně a cla

- Místo výkonu práce v Praze (ulice Letenská)
- Pracovní poměr na dobu neurčitou, funkční období 5 let
- Termín pro podávání přihlášek do 17. listopadu 2026
- Předpokládaný termín nástupu je leden 2027

Co bude Vaše práce?

Náplní práce na této pozici je především komplexní koordinace stanovování koncepcí dlouhodobého vývoje resortu a Ministerstva financí v oblasti daní a cel. Organizační, metodické a personální řízení svěřené sekce. Koordinace činností MF v oblasti Daně z příjmů, Nepřímých a majetkových daní, Mezinárodní daňové spolupráce a vztahů, Účetnictví, oceňování a souvisejících odborných profesí, Daňové legislativy, Správních činností a AML. Účast na jednáních Legislativní rady vlády v zastoupení ministryně financí při předkládání daňových a celních právních norem. Účast na jednáních zákonodárných sborů a jejich komisí v zastoupení ministra financí při předkládání daňových a celních právních norem. Jednání se zástupci členských států EU a dalších států v oblasti daní a cel. Zastupování v intencích činnosti sekce ČR v rámci EU, OSN, OECD a dalších mezinárodních institucí aj.

Co Vám můžeme nabídnout?

- 25 dní dovolené, 5 dní indispozičního volna a až 5 dní studijního volna ročně
- Pružná pracovní doba
- Home office 4 dny v měsíci
- Čerpání individuálních příspěvků z FKSP a víceúčelová karta MultiSport
- Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- Platový tarif až 75 870 Kč dle započitatelné praxe[1], příplatek za vedení a osobní příplatek
- Zvýhodněné tarify mobilní operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky

[1] *V závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.*

Co je na pozici potřeba?

- Vynikající organizační a komunikační dovednosti
- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- Znalost anglického, nebo německého, nebo francouzského jazyka ve 2. stupni – nutnost předložení certifikátu o znalosti jazyka
- Splnění podmínek pro přístup k utajovaným informacím stupně utajení Tajné podle zákona č. 412/2005 Sb. Nejpozději před vznikem pracovního poměru musí uchazeč předložit platné osvědčení nebo doložit, že podal žádost o jeho vydání
- Minimální délka předchozí praxe: uchazeč musí prokázat praxi alespoň 1 rok dle činností podle § 7 zákona o státních zaměstnancích nebo činností obdobných
- Je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky
- Je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky
- Trestní bezúhonnost

Jak se přihlásit do výběrového řízení?

Váš životopis, motivační dopis, vizi a scan VŠ diplomu, scan certifikátu o znalosti jazyka, scan dokumentů prokazující splnění praxe zašlete na adresu podatelna@mf.gov.cz. Do předmětu emailu/datové zprávy uveďte „FM 4“.

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete **ZDE**.