V Praze
Č. j.: MF-55088/2026/3002-4
PID: MFCRGAEGCV

Výběrové řízení na obsazení místa č. 2041, vedoucí oddělení Informační systémy, v odboru Řízení rozvoje ICT

Státní tajemnice Ministerstva financí vyhlašuje podle § 24 zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích) (dále jen "zákon o státních zaměstnancích") výběrové řízení na obsazení místa č. 2041, vedoucí oddělení Informační systémy, v odboru Řízení rozvoje ICT.

Základní údaje

- Místo výkonu práce v Praze;
- Druh práce
  - Koncepční a projektová činnost v oblasti finančních, kontrolních a vnitřních informačních systémů
  - Obor specializace: 28. Informační a komunikační technologie
    - Kód nejnáročnější správní činnosti: 2.57.14.15
- 14. platová třída;
  - Platový tarif dle započitatelné praxe od 39 510 Kč do 57 700 Kč;
- Pracovní poměr na dobu neurčitou;
- Funkční období: 5 let;
- Délka týdenní pracovní doby je 40 hodin;
- Předpokládaný nástup: leden 2027 nebo dle dohody.

Obvyklou výši jednotlivých složek platu a více informací o podmínkách výkonu práce naleznete zde: https://mf.gov.cz/cs/ministerstvo/kariera-na-ministerstvu/ministerstvo-financi-jako-zamestnavatel.

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Popis vykonávaných činností

- tvorba koncepce informační politiky a strategie finančních, kontrolních a vnitřních IS v resortu MF, koordinace koncepce dlouhodobého vývoje ICT resortu MF, analýzy specifikací zadání dlouhodobých cílů projektů;

- provádění analýz a vyhodnocování potřeb útvarů ministerstva na rozvoj a zřizování finančních, kontrolních a vnitřních IS ve spolupráci s odborem Provoz ICT a uživatelská podpora;
- řízení, kontrola a vyhodnocování činností projektových vedoucí a činností jednotlivých týmů;
- ukládání a kontrola přípravy podkladů pro finanční plánování, investiční záměry a zavádění majetku do majetkové evidence ministerstva;
- zajišťování specifikací zadání jednotlivých projektů a jejich rozvoj v souladu s koncepcí a strategií rozvoje ICT rezortu, a to ve spolupráci s odborem Provoz ICT a uživatelská podpora;
- posuzování navrhovaných postupů řešení v jednotlivých fázích projektů s ohledem na závazné standardy a metodiky;
- v případě zjištění závad a nedostatků ukládání jejich odstranění a posuzování způsobu nápravy, a to po ukončení fází projektů a předání díla do rutinního provozu;
- posuzování a kontrola definice věcných náplní uzavíraných smluv s dodavateli služeb ICT;
- příprava podmínek pro zabezpečení vnějších informačních zdrojů pro řízené projekty;
- kontrola plnění uzavřených smluv a dosažení cílů jednotlivých projektů;
- koordinace projektových cílů prostřednictvím pravidelných porad projektových vedoucích, ověřování splnění definovaných parametrů, SLA a naplnění cílů a potřeb uživatelů;
- předkládání pravidelných zpráv o stavu jednotlivých projektů a činností příslušných projektových týmů řediteli odboru.

Předpoklady pro výkon práce

Státním zaměstnancem, podle § 18 zákona o státních zaměstnancích, může být pouze osoba, která:

- je státním občanem České republiky;
- dosáhla věku 18 let;
- je plně svéprávná;
- je bezúhonná;
- dosáhla středního vzdělání s maturitní zkouškou;
- má potřebnou zdravotní způsobilost.

Požadavky na uchazeče

a) Vysokoškolské magisterské vzdělání;

b) Splnění podmínek pro přístup k utajovaným informacím stupně utajení **Vyhrazené**[1] podle zákona č. 412/2005 Sb.;

c) Minimální délka předchozí praxe: uchazeč musí prokázat praxi alespoň 1 rok dle činností podle § 7 zákona o státních zaměstnancích nebo činností obdobných;

d) Je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky[2];

e) Je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky.

Uchazeč je povinen splnění výše uvedených požadavků doložit příslušnými listinami, při podání přihlášky lze místo předložení originálu listiny doložit pouze její kopii nebo čestné prohlášení. Originál nebo úředně ověřenou kopii listiny uchazeč předloží nejpozději před konáním pohovoru.

Povinné přílohy přihlášky

1. Vyplněná písemná přihláška do výběrového řízení (naleznete v sekci Dokumenty ke stažení pod zveřejněným inzerátem).
2. Strukturovaný životopis a motivační dopis.
3. Prostá kopie vysokoškolského diplomu.
4. Písemná práce: Vize směřování a vedení oddělení Informační systémy pro krátkodobý, střednědobý a dlouhodobý horizont v rozsahu maximálně 3 normostran[3].

Způsob podání přihlášky

Přihlášku lze podat pouze v elektronické podobě do 10 dní od vyhlášení výběrového řízení.

Přihlášku v elektronické podobě uchazeč podá:

a) e-mailem na adresu elektronické pošty Ministerstva financí podatelna@mf.gov.cz,

b) nebo prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Ministerstva financí: xzeaauv).

V předmětu e-mailu/datové zprávy musí být uvedeno „FM 2041“. Přílohou musí být přiložené požadované listiny (přílohy).

[1] Pro přístup k utajované informaci stupně **Vyhrazené** se nevyžaduje osvědčení fyzické osoby. Oznámení vydá Ministerstvo financí po ověření zákonných podmínek, kterými jsou plná svéprávnost, dosažení věku 18 let a bezúhonnost; před prvním přístupem musí být zaměstnanec poučen. Bezúhonnost se prokazuje výpisem z Rejstříku trestů. Doklady nesmějí být starší než 3 měsíce.

[2] Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že uchazeč o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však uchazeč povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí.

[3] Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.

Průběh výběrového řízení

Uchazeče, jejichž přihlášky nebyly vyřazeny, posoudí výběrová komise. V rámci výběrového řízení může být provedeno předběžné posouzení podkladů, osobní pohovor, ověření odborných nebo jazykových znalostí, písemný test, praktický úkol nebo jiná předem stanovená forma posouzení. K osobnímu pohovoru nemusí být pozváni všichni uchazeči; na základě předběžného posouzení může výběrová komise určit uchazeče, kteří postoupí do další části výběrového řízení.

Ministerstvo financí při obsazování pracovních míst uplatňuje zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace a vytváří podmínky pro rovné uplatnění žen a mužů a zaměstnávání osob se zdravotním postižením s ohledem na povahu vykonávané práce a stanovené kvalifikační předpoklady.

Bližší informace k výběrovému řízení poskytne

Ing. Kateřina Bayerová
Odbor Personální
e-mail: Katerina.Bayerova@mf.gov.cz

Ministerstvo financí
Letenská 15
118 10 Praha 1
https://mf.gov.cz

Mgr., Ing. Eva Kejlová
Státní tajemnice
Digitálně podepsáno
09. 11. 2026 14:06:00
Česká republika - Ministerstvo financí

Mgr. Ing. Eva Kejlová
státní tajemnice
Ministerstva financí