

N á v r h**ZÁKON****ze dne 2016****o řízení a kontrole veřejných financí**

Parlament se usnesl na tomto zákoně České republiky:

ČÁST PRVNÍ**ÚVODNÍ USTANOVENÍ****§ 1****Předmět zákona**

Tento zákon upravuje řízení a kontrolu veřejných financí v návaznosti na přímo použitelné předpisy Evropské unie¹⁾. Řízení a kontrola veřejných financí zahrnuje řídicí a kontrolní mechanismy a interní audit.

*CELEX 32012R0966, 32013R1303***§ 2****Působnost zákona**

(1) Tento zákon se použije²⁾ na činnosti při řízení a kontrole veřejných financí

- a) správce veřejného rozpočtu,
- b) veřejného subjektu,
- c) veřejné vysoké školy, není-li dále uvedeno jinak, a
- d) veřejné výzkumné instituce, není-li dále uvedeno jinak.

(2) Tento zákon se rovněž použije na řízení veřejných financí příjemcem veřejné finanční podpory a na kontrolu žadatele nebo příjemce veřejné finanční podpory vykonávanou poskytovatelem veřejné finanční podpory.

CELEX 32011L0085

¹⁾ Např. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) č. 966/2012 ze dne 25. října 2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a o zrušení nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013, o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.

²⁾ Čl. 3 odst. 1 směrnice Rady 2011/85/EU ze dne 8. listopadu 2011 o požadavcích na rozpočtové rámce členských států.

Vymezení některých pojmů

Pro účely tohoto zákona se rozumí

- a) správce veřejného rozpočtu
 1. organizační složka státu, která je správcem kapitoly státního rozpočtu,
 2. státní fond,
 3. kraj,
 4. hlavní město Praha,
 5. obec,
 6. dobrovolný svazek obcí,
 7. regionální rada regionu soudržnosti,
 8. zdravotní pojišťovna,
- b) veřejným subjektem
 1. organizační složka státu, která není správcem kapitoly státního rozpočtu,
 2. státní příspěvková organizace,
 3. Správa železniční dopravní cesty,
 4. městská část hlavního města Prahy,
 5. městský obvod nebo městská část statutárního města,
 6. příspěvková organizace zřízená krajem, obcí, hlavním městem Prahou, městskou částí hlavního města Prahy, městským obvodem statutárního města, městskou částí statutárního města nebo dobrovolným svazkem obcí,
 7. školská právnická osoba zřízená Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, krajem, obcí, hlavním městem Prahou, městskou částí hlavního města Prahy, městským obvodem statutárního města, městskou částí statutárního města nebo dobrovolným svazkem obcí,
- c) veřejnými financemi příjmy veřejného rozpočtu, výdaje veřejného rozpočtu, aktiva a pasiva včetně fondů a věcí a prostředky Evropské unie a jiné prostředky ze zahraničí poskytnuté na základě mezinárodní smlouvy, které správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt spravuje,
- d) veřejným rozpočtem státní rozpočet, rozpočet státního fondu, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, kraje, obce, hlavního města Prahy, městské části hlavního města Prahy, městského obvodu statutárního města, městské části statutárního města, příspěvkové organizace, dobrovolného svazku obcí a regionální rady regionu soudržnosti, souhrnný rozpočet Evropské unie a zdravotně pojistný plán zdravotní pojišťovny,
- e) schvalujícím orgánem vláda, rada kraje, rada obce, rada hlavního města Prahy, rada městské části statutárního města, rada městského obvodu statutárního města, výbor regionální rady regionu soudržnosti, orgán dobrovolného svazku obcí, který zabezpečuje hospodaření s veřejnými financemi v rámci plnění schváleného veřejného rozpočtu tohoto svazku obcí, zastupitelstvo obce v obci, kde se rada nevolí, zastupitelstvo městské části v městské části statutárního města, kde se rada nevolí, zastupitelstvo městského obvodu v městském obvodu statutárního města, kde se rada nevolí, a zastupitelstvo městské části hlavního města Prahy v městské části, kde se rada nevolí;
- f) schvalující osobou u obce starosta, u statutárního města primátor, u hlavního města Prahy ředitel magistrátu hlavního města Prahy, u dobrovolného svazku obcí osoba určená ve stanovách, u kraje ředitel krajského úřadu, u regionální rady regionu soudržnosti předseda a u zdravotní pojišťovny ředitel; u ostatních správců veřejného rozpočtu se schvalující osobou rozumí osoba, která stojí v čele správce veřejného rozpočtu,
- g) pověřenou schvalující osobou u městské části hlavního města Prahy starosta městské části hlavního města Prahy, u městského obvodu statutárního města starosta městského obvodu

- statutárního města a u městské části statutárního města starosta městské části statutárního města; u ostatních veřejných subjektů se pověřenou schvalující osobou rozumí osoba, která stojí v čele veřejného subjektu,
- h) řídicí ekonomickou kontrolou činnosti spočívající v hodnocení, ověřování, a schvalování skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými financemi a kontrola nakládání s veřejnými financemi,
 - i) veřejnou finanční podporou
 - 1. dotace,
 - 2. návratné finanční výpomoci,
 - 3. příspěvky,
 - 4. prostředky poskytnuté z veřejného rozpočtu příjemci veřejné finanční podpory na základě žádosti,
 - 5. prostředky poskytnuté ze zahraničí na základě mezinárodních smluv,
 - j) zaměstnancem úředník územního samosprávného celku, státní zaměstnanec, zaměstnanec podle zákoníku práce, příslušník bezpečnostního sboru nebo voják z povolání,
 - k) vedoucím zaměstnancem vedoucí úředník územního samosprávného celku, představený, vedoucí zaměstnanec podle zákoníku práce nebo vedoucí příslušník bezpečnostního sboru.

CELEX 32011L0085, 32012R0966, 32013R1303

ČÁST DRUHÁ ŘÍZENÍ A KONTROLA VEŘEJNÝCH FINANCÍ

Hlava I Obecná ustanovení

§ 4

Cíl řízení a kontroly veřejných financí

(1) Cílem řízení a kontroly veřejných financí je zajistit, aby s veřejnými financemi bylo nakládáno účelně, hospodárně a efektivně.

(2) Správce veřejného rozpočtu, veřejný subjekt a příjemce veřejné finanční podpory nakládá s veřejnými financemi

- a) účelně, pokud dosažené výsledky odpovídají stanovené potřebě,
- b) hospodárně, pokud jsou zdroje k dispozici ve správnou dobu, v dostatečném množství, v přiměřené kvalitě a za co nejvýhodnější cenu, a
- c) efektivně, pokud je dosaženo co nejlepšího vztahu mezi použitými prostředky a dosaženými výsledky.

CELEX 32013R1303, 32012R0966

§ 5

Povinnosti správce veřejného rozpočtu a veřejného subjektu

(1) Schvalující orgán, schvalující osoba a pověřená schvalující osoba ve vzájemné spolupráci jsou povinni zavést, udržovat, zdokonalovat a vyhodnocovat činnosti při řízení a kontrole veřejných financí.

(2) Schvalující orgán, schvalující osoba a pověřená schvalující osoba zajistí, aby výdaje na zavedení, udržování, zdokonalování a vyhodnocování činností při řízení a kontrole veřejných financí byly přiměřené výdajům vynakládaným na činnost, kterou správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt zajišťuje. Přihlédnou přitom k

- a) povaze, rozsahu a složitosti své činnosti,
- b) objemu veřejného rozpočtu,
- c) počtu zaměstnanců,
- d) složitosti organizační struktury a
- e) možným duplicitám řídicích a kontrolních mechanismů.

(3) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt vyžaduje náhradu škody od osob, které ji způsobily.

(4) Návrh opatření ke splnění povinností podle odstavce 1 předkládá

- a) primátorovi a radě statutárního města tajemník magistrátu,
- b) starostovi a radě obce tajemník obecního úřadu, pokud je tato funkce zřízena,
- c) starostovi městské části hlavního města Prahy tajemník úřadu městské části hlavního města Prahy, pokud je tato funkce zřízena,
- d) starostovi městské části statutárního města tajemník úřadu městské části, pokud je tato funkce zřízena,
- e) starostovi městského obvodu statutárního města tajemník úřadu městského obvodu, pokud je tato funkce zřízena.

(5) U správců veřejného rozpočtu, kterými jsou Kancelář prezidenta republiky, Poslanecká sněmovna, Senát, Ústavní soud, Nejvyšší kontrolní úřad, Kancelář veřejného ochránce práv, státní fond nebo zdravotní pojišťovna vykonává funkci schvalujícího orgánu schvalující osoba.

CELEX 32013R1303

§ 6

Veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce

(1) Veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce zavádí, udržují, zdokonalují a vyhodnocují řídicí a kontrolní mechanismy.²⁾ Postupují přitom přiměřeně podle ustanovení § 13, 14, 18 až 23.

(2) Rektor veřejné vysoké školy nebo ředitel veřejné výzkumné instituce může rozhodnout o zřízení útvaru interního auditu. Na útvar interního auditu, je-li zřízen, se použijí přiměřeně ustanovení § 27 odst. 2 a § 29 až 31.

CELEX 32011L0085

§ 7

Správa zahraničních prostředků

(1) Vláda určí správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt, který bude plnit povinnosti orgánu odpovědného za zajištění plnění části souhrnného rozpočtu Evropské unie, rozpočtu jiného státu nebo mezinárodní organizace (dále jen „řídicí orgán“), jeho certifikaci (dále jen „certifikační orgán“) nebo audit (dále jen „auditní orgán“), není-li tento orgán určen právním předpisem.

(2) Orgán určený podle odstavce 1

- a) postupuje při zajištění plnění rozpočtu, provádění certifikace a auditu zahraničních prostředků podle tohoto zákona,
- b) komunikuje s příslušnými orgány Evropské unie, jiného státu nebo mezinárodní organizace, jejichž rozpočet je předmětem sdíleného řízení.

(3) Řídící orgán může pověřit jeden nebo více zprostředkujících subjektů, aby plnily některá nebo všechna oprávnění a povinnosti řídicího orgánu. Tímto pověřením není dotčena povinnost řídicího orgánu vykonávat kontrolu.

(4) Řídící orgán nebo certifikační orgán kontroluje plnění požadavků stanovených přímo použitelnými předpisy Evropské unie. Přitom posuzuje

- a) dodržování právních předpisů, rozhodnutí a uzavřených smluv při nakládání s veřejnými financemi,
- b) dodržování podmínek, za nichž je veřejná finanční podpora poskytována,
- c) správnost zachycení operací souvisejících s veřejnou finanční podporou v účetnictví.

(5) Auditní orgán audituje správce veřejného rozpočtu a veřejné subjekty, které se podílí na správě prostředků poskytnutých ze souhrnného rozpočtu Evropské unie, rozpočtu jiného státu nebo mezinárodní organizace a příjemce veřejné finanční podpory poskytnuté z těchto rozpočtů. Na postup auditního orgánu se použije část druhá hlava III a část druhá hlava IV s výjimkou § 49 odst. 2 písm. b) až d), pokud přímo použitelný předpis Evropské unie nestanoví jinak.

CELEX 32014R0480, 32013R1303

§ 8

Neslučitelnost funkcí

(1) Vzájemně neslučitelné jsou funkce schvalující osoby nebo pověřené schvalující osoby, hlavního ekonoma a vedoucího útvaru interního auditu.

(2) Vzájemně neslučitelné jsou dále

- a) funkce ověřovatele s funkcí schvalovatele příjmové operace,
- b) funkce ověřovatele s funkcí schvalovatele do zahájení operace, a
- c) funkce ověřovatele s funkcí schvalovatele po zahájení operace.

CELEX 32012R0966

§ 9

Střet zájmů

(1) Osoba, jejíž zájem je v rozporu s cílem řízení a kontroly veřejných financí (dále jen „osoba ve střetu zájmů“), nesmí při výkonu činností při řízení a kontrole veřejných financí svůj zájem upřednostňovat.

(2) Zájmem osoby se pro účely tohoto zákona rozumí taková skutečnost, která přináší této osobě, osobě jí blízké, právnické osobě ovládané touto osobou nebo osobou jí blízkou zvýšení majetku, majetkového prospěchu nebo jiného prospěchu, zamezení případného snížení majetkového nebo jiného prospěchu nebo jinou výhodu.

(3) Je-li osobou ve střetu zájmu zaměstnanec, oznámí tento zaměstnanec svému přímému nadřízenému bez zbytečného odkladu, že je ve střetu zájmů.

(4) Rozhodne-li přímý nadřízený zaměstnanec, že existuje významné riziko, že střet zájmů ohrozí plnění cíle řízení a kontroly veřejných financí, nesmí zaměstnanec, u něhož ke střetu zájmů dochází, v provádění příslušné činnosti pokračovat a přímý nadřízený tohoto zaměstnance zajistí úkony potřebné k provedení příslušné činnosti jiným způsobem.

(5) Nemá-li osoba ve střetu zájmů přímého nadřízeného, oznámí tato osoba, že dochází ke střetu zájmů, bez zbytečného odkladu schvalující osobě nebo pověřené schvalující osobě.

(6) Rozhodne-li schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba, že existuje významné riziko, že střet zájmů ohrozí plnění cíle řízení a kontroly veřejných financí, nesmí osoba ve střetu zájmů, pokračovat v provádění příslušné činnosti a schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba zajistí úkony potřebné k provedení příslušné činnosti jiným způsobem.

CELEX 32012R0966, 320121268

§ 10

Řádný výkon funkce při řízení a kontrole veřejných financí

(1) Domnívá-li se zaměstnanec, že by jemu udělený pokyn vedl k jednání v rozporu s cílem řízení a kontroly veřejných financí, uvedomí o tom osobu, která pokyn udělila.

(2) Trvá-li osoba, která pokyn udělila, na jeho provedení, má zaměstnanec právo po této osobě požadovat písemné vydání takového pokynu bez zbytečného odkladu.

(3) Zaměstnanec nesmí vykonat pokyn, pokud by se tím dopustil trestného činu, přestupku, popřípadě jiného správního deliktu. Byl-li mu takový pokyn udělen, oznámí to bez zbytečného odkladu písemně schvalující osobě nebo pověřené schvalující osobě.

(4) Ustanoveními odstavců 1 až 3 nejsou dotčena ustanovení zákona o státní službě upravující příkaz k výkonu služby.

CELEX 32012R0966

Hlava II

Řídicí a kontrolní mechanismy

Díl 1

Obecná ustanovení

§ 11

(1) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt zavede tyto řídicí a kontrolní mechanismy

- a) vymezení oprávnění a povinností osob, které vykonávají činnosti při řízení a kontrole veřejných financí,
- b) řízení rizik,
- c) řízení informací,
- d) řízení souladu s právními a technickými předpisy a akty řízení,
- e) ekonomickou službu,
- f) řídicí ekonomickou kontrolu, a
- g) ověřování a schvalování majetkových operací.

(2) O zavedení řídicích a kontrolních mechanismů musí být pořízeny a uchovávány záznamy.

§ 12

Řízení informací

Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt umožní osobám vykonávajícím ekonomickou službu přístup ke všem účetním záznamům a všem informacím, které se týkají ekonomické služby.

§ 13

Ekonomická služba

(1) Ekonomickou službou se rozumí

- a) nastavení pravidel pro oběh informací k řízení a kontrole veřejných financí,
- b) nastavení řídicí ekonomické kontroly prvního stupně,
- c) vedení účetnictví podle zákona o účetnictví,
- d) sestavování, úpravy a sledování plnění veřejného rozpočtu,
- e) platební styk,
- f) ověřování a schvalování majetkových operací,
- g) metodické řízení činností podle písmen a) až f).

(2) Hlavní ekonom zajišťuje ekonomickou službu správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu a řídí činnost osob vykonávajících ekonomickou službu.

(3) Schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba, v případě kraje, obce, hlavního města Prahy, městské části hlavního města Prahy, městského obvodu statutárního města nebo městské části statutárního města schvalující orgán, písemně pověří funkcí hlavního ekonoma fyzickou osobu, pokud není dále uvedeno jinak.

(4) Schvalující osoba správce veřejného rozpočtu, u něhož se povinně zřizuje útvar interního auditu nebo je řídicím orgánem nebo zprostředkujícím subjektem a schvalující orgán kraje, obce, hlavního města Prahy, městské části hlavního města Prahy, městského obvodu statutárního města nebo městské části statutárního města, u něhož se povinně zřizuje útvar interního auditu, písemně pověří funkcí hlavního ekonoma vedoucího zaměstnance.

§ 14

Smlouvy o výkonu řízení a kontroly veřejných financí

(1) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt je oprávněn s jiným správcem veřejného rozpočtu nebo veřejným subjektem uzavřít veřejnoprávní smlouvu, jejímž předmětem je výkon ekonomické služby nebo řídicí ekonomické kontroly, nebo vstoupit do obdobného vztahu podle § 160 odst. 3 správního řádu.

(2) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt je dále oprávněn uzavřít smlouvu, jejímž předmětem je výkon ekonomické služby nebo řídicí ekonomické kontroly podle občanského zákoníku.

(3) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt je oprávněn uzavřít smlouvu podle odstavců 1 nebo 2 pouze, pokud

- a) výkon ekonomické služby nebo řídicí ekonomické kontroly nelze z kapacitních důvodů zajistit vlastními zaměstnanci,
- b) výkon ekonomické služby nebo řídicí ekonomické kontroly vyžaduje odborné znalosti, kterými vlastní zaměstnanci nedisponují, nebo
- c) tento postup přináší úsporu veřejných financí.

(4) Fyzické osoby, které se podílí na výkonu ekonomické služby a řídicí ekonomické kontroly podle odstavců 1 nebo 2, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při výkonu této činnosti dozví a nezneužít znalosti těchto skutečností.

(5) Fyzické osoby, které se podílí na výkonu ekonomické služby a řídicí ekonomické kontroly podle odstavců 1 nebo 2, může zbavit povinnosti mlčenlivosti ten, v jehož zájmu tuto povinnost mají, nebo ve veřejném zájmu příslušná schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba.

Díl 2

Řídicí ekonomická kontrola

Oddíl 1

Obecná ustanovení

§ 15

Výkon řídicí ekonomické kontroly

(1) Správce veřejného rozpočtu a veřejný subjekt provádí řídicí ekonomickou kontrolu příjmových a výdajových operací (dále jen „řídicí ekonomická kontrola prvního stupně“).

(2) Správce veřejného rozpočtu dále provádí řídicí ekonomickou kontrolu veřejných subjektů a žadatelů a příjemců, kterým poskytuje veřejnou finanční podporu, a veřejný subjekt dále provádí řídicí ekonomickou kontrolu žadatelů a příjemců, kterým poskytuje veřejnou finanční podporu (dále jen „řídicí ekonomická kontrola druhého stupně“). Pro řídicí ekonomickou kontrolu druhého stupně vykonávanou na místě se postupuje podle kontrolního řádu.

(3) Řídicí ekonomická kontrola se provádí při přípravě operací před jejich zahájením, po jejich zahájení až do jejich ukončení a vyúčtování a při následném hodnocení dosažených výsledků uskutečňovaných operací.

(4) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt neprovádí schvalovací postupy u operací, u kterých nemůže ovlivnit uskutečnění nebo výši příjmu nebo výdaje.

(5) Zdravotní pojišťovna neprovádí řídicí ekonomickou kontrolu u veřejných financí základního fondu a rezervního fondu, při přerozdělování pojistného a u prostředků ze zdaňované činnosti.

(6) Organizační složky státu, státní fondy a státní příspěvkové organizace předávají Ministerstvu financí informace o plánovaných řídicích ekonomických kontrolách druhého stupně a o jejich výsledcích. V případě Nejvyššího kontrolního úřadu se věta první nepoužije.

§ 16

Hodnotitel, ověřovatel a schvalovatel

(1) Schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba písemně pověří hodnotitele, ověřovatele a schvalovatele, pokud si sama nevyhradí hodnocení nebo schvalování operací.

(2) Výkonem funkce schvalovatele písemně pověří schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba zaměstnance příslušného správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu, pokud tento zákon nestanoví jinak.

(3) Výkonem funkce schvalovatele písemně pověří schvalující osoba správce veřejného rozpočtu, u něhož se povinně zřizuje útvar interního auditu, vedoucího zaměstnance.

(4) Schvalující osoba správce veřejného rozpočtu, který je krajem, hlavním městem Prahou, obcí, městskou částí hlavního města Prahy, městským obvodem statutárního města nebo městskou částí statutárního města, je oprávněna pověřit výkonem funkce schvalovatele i člena zastupitelstva.

(5) Nepověří-li schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba schvalovatele, vykonává funkci schvalovatele sama tato osoba.

(6) U konkrétní výdajové operace do zahájení operace může být schvalovatelem vždy pouze jedna fyzická osoba. U konkrétní výdajové operace po zahájení operace se věta první použije obdobně. Počet ověřovatelů a hodnotitelů není omezen.

§ 17

Auditní stopa

O provedení řídicí ekonomické kontroly musí být pořízeny a uchovávány dokumenty a záznamy související s rozhodnutím o operaci, včetně účetních záznamů, ze kterých lze rekonstruovat posloupnost při uskutečňování operace a tyto činnosti ověřit.

CELEX 32013R1303

Oddíl 2

Příjmové operace

§ 18

(1) Ověřovatel u připravované příjmové operace ověří

- a) a) soulad operace s
 1. právními předpisy, přímo použitelnými předpisy Evropské unie a mezinárodními smlouvami, které jsou součástí právního řádu,
 2. cílem řízení a kontroly veřejných financí, a
- b) vyhodnocení rizik souvisejících s ověřovanou příjmovou operací.

(2) Ověřovatel, který ověřuje operaci jako poslední, po ověření podle odstavce 1 postoupí podklady související s ověřovanou operací schvalovateli.

(3) Schvalovatel na základě ověření podle odstavce 1 rozhodne o provedení příjmové operace.

(4) Ověřovatel před přijetím příjmu ověří

- a) existenci pohledávky,
- b) výši pohledávky,
- c) splatnost pohledávky, a
- d) vyhodnocení rizik souvisejících s ověřovanou operací.

(5) Ověřovatel, který ověřuje operaci jako poslední, postoupí po provedení ověření podle odstavce 4 podklady související s příjmovou operací schvalovateli.

(6) Schvalovatel na základě ověření podle odstavce 4 rozhodne o přijetí příjmu a předá podklady související s příjmovou operací osobě vykonávající ekonomickou službu.

Oddíl 3 Výdajové operace

§ 19

Předběžné hodnocení výdajové operace

(1) Hodnotitel u připravované výdajové operace před přijetím rozpočtového příslibu provede předběžné hodnocení.

(2) Předběžné hodnocení se provádí u operací, které dosáhnou hodnotu stanovenou vnitřním předpisem. Vnitřní předpis podle věty první vydává hlavní ekonom na základě vyhodnocení rizik.

(3) Předběžné hodnocení zahrnuje posouzení

- a) potřeby, která má být uspokojena, a údajů, které ji prokazují,
- b) možných variant uspokojení dané potřeby ve vztahu k cíli řízení a kontroly veřejných financí,
- c) očekávaných výsledků a dopadů,
- d) objemu peněžních prostředků, které jsou nutné
 1. k pokrytí výdajů v přípravné, realizační a provozní fázi připravované operace,
 2. k zajištění vlastních lidských zdrojů,
 3. ke splnění ostatních závazků souvisejících s operací,
- e) připravenosti operace a zkušeností získaných při uskutečňování obdobných operací,
- f) splnění podmínek pro použití zvoleného režimu veřejné zakázky a druhu zadávacího řízení a zadávacích podmínek veřejné zakázky, zejména z pohledu jejich souladu s cílem řízení a kontroly veřejných financí, jsou-li tyto podmínky v průběhu provádění předběžného hodnocení známy.

(4) Na základě předběžného hodnocení navrhne hodnotitel způsob a podmínky provedení připravované výdajové operace.

§ 20

Schvalovací postup do zahájení výdajové operace

(1) Ověřovatel u připravované výdajové operace ověří

- a) nezbytnost operace ke splnění úkolů správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu,
- b) soulad operace s právními předpisy, přímo použitelnými předpisy Evropské unie a mezinárodními smlouvami, které jsou součástí právního řádu,
- c) soulad operace s postupy a podmínkami stanovenými pro zadávání veřejných zakázek,
- d) soulad operace s cílem řízení a kontroly veřejných financí,
- e) soulad operace s předpokládanými možnostmi veřejného rozpočtu po dobu trvání rozpočtového příslibu,
- f) správné rozpočtové třídění,
- g) vyhodnocení rizik souvisejících s operací, a
- h) soulad se způsobem a podmínkami provedení výdajové operace stanovenými podle § 18 odst. 4, pokud bylo předběžné hodnocení provedeno.

(2) Ověřovatel, který ověřuje operaci jako poslední, postoupí po provedení ověření podle odstavce 1 podklady související s připravovanou výdajovou operací schvalovateli.

(3) Schvalovatel na základě skutečností podle odstavce 1 přijme rozpočtový příslib, kterým se schvalují výdaje nezbytné k pokrytí následných úhrad po celou dobu trvání operace. U výdajů, které mají být hrazeny v daném rozpočtovém roce, představuje rozpočtový příslib finanční krytí připravovaného zadávacího řízení, smlouvy nebo rozhodnutí.

(4) Je-li určen věřitel a výše předpokládaných výdajů přijme schvalovatel individuální rozpočtový příslib. V případě zadávání veřejné zakázky musí být individuální rozpočtový příslib přijatý před zahájením zadávacího řízení. Za určení věřitele a výše předpokládaných výdajů se pro účely tohoto zákona považuje stanovení podmínek pro výběr dodavatele a předpokládané hodnoty veřejné zakázky podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek. V případě zadávání veřejné zakázky malého rozsahu se postupuje obdobně.

(5) Je-li to účelné pro zajištění potřeb vyplývajících z běžné pravidelné činnosti, a pokud nelze věřitele nebo výši předpokládaných výdajů určit předem, přijme schvalovatel souhrnný rozpočtový příslib. Souhrnný rozpočtový příslib stanoví limit výdajů, předmět výdajů a související období.

(6) Po schválení rozpočtového příslibu schvalovatel zajistí jeho předání osobě vykonávající ekonomickou službu.

(7) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt zahájí zadávací řízení, uzavře smlouvu nebo vydá rozhodnutí až po přijetí rozpočtového příslibu.

§ 21

Schvalovací postup po zahájení výdajové operace

(1) Ověřovatel u výdajové operace před uskutečněním výdaje ověří

- a) existenci dluhu,
- b) stav plnění,
- c) výši dluhu,
- d) podmínky splatnosti dluhu,
- e) soulad s rozpočtovým příslibem, a
- f) vyhodnocení rizik souvisejících s ověřovanou výdajovou operací.

(2) Ověřovatel, který ověřuje operaci jako poslední, vystaví po provedení ověření podle odstavce 1 pokyn k realizaci platby, který obsahuje

- a) označení věřitele,
- b) předmět výdaje,
- c) výši a splatnost dluhu,
- d) rozpočtové zařazení výdaje,
- e) označení rozpočtového příslibu a zadávacího řízení, smlouvy nebo rozhodnutí, na jejichž základě má být výdaj uskutečněn.

(3) Pokyn k realizaci platby postoupí ověřovatel spolu s podklady souvisejícími s ověřovanou výdajovou operací schvalovateli.

(4) Schvalovatel na základě ověření podle odstavce 1 a 2 rozhodne o uskutečnění výdaje a předá pokyn k realizaci platby osobě vykonávající ekonomickou službu.

§ 22

Výjimky

Postup řídicí ekonomické kontroly prvního stupně se s ohledem na povahu operace použije přiměřeně, pokud výdajová operace souvisí s provedením úkolu, který nesnese odkladu nebo při jehož nesplnění by mohlo dojít ke škodám na majetku nebo zdraví či ztrátám na životech, a zároveň jde o úkol

- a) správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu při plnění úkolů integrovaného záchranného systému,
- b) správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu při použití státních hmotných rezerv v systému hospodářských opatření pro krizové stavy³⁾ v období krizového stavu⁴⁾,
- c) obecní policie,
- d) Hasičského záchranného sboru České republiky,
- e) Správy státních hmotných rezerv⁵⁾,
- f) Vězeňské služby České republiky, nebo
- g) ozbrojených sil a vojenské policie.

Oddíl 4

Průběžná a následná řídicí ekonomická kontrola

§ 23

(1) Schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba písemně pověří osobu provádějící průběžnou a následnou kontrolu (dále jen „kontrolující“).

(2) Kontrolující při průběžné a následné řídicí ekonomické kontrole ověří na vzorku příjmových a výdajových operací vybraném na základě vyhodnocení rizik

- a) a) soulad operace s
 1. právními předpisy, přímo použitelnými předpisy Evropské unie a mezinárodními smlouvami, které jsou součástí právního řádu,
 2. cílem řízení a kontroly veřejných financí,
- b) další skutečnosti týkající se operace jako účetního případu podle jiného právního předpisu, a
- c) řízení rizik souvisejících s kontrolovanou operací.

(3) Kontrolující při průběžné a následné řídicí ekonomické kontrole výdajových operací dále ověří

- a) plnění podmínek rozhodnutí nebo smlouvy související s kontrolovanou operací,
- b) soulad operace s cílem řízení a kontroly veřejných financí,
- c) soulad předpokládaných a dosažených výsledků operace včetně jejich udržitelnosti.

³⁾ Zákon č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁾ Zákon č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky, ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁵⁾ § 3a, § 4a a §4b zákona č. 97/1993 Sb., o působnosti Správy státních hmotných rezerv, ve znění pozdějších předpisů.

Hlava III
Interní audit

Díl 1
Obecná ustanovení

§ 24

Působnost interního auditu Ministerstva financí

(1) Ministerstvo financí vykonává interní audit

- a) ústředních orgánů státní správy včetně veřejných subjektů v jejich rozpočtové působnosti,
- b) poskytovatelů veřejné finanční podpory,
- c) příjemců veřejné finanční podpory.

(2) Ministerstvo financí nevykonává interní audit Kanceláře prezidenta republiky, Poslanecké sněmovny, Senátu, Ústavního soudu, Nejvyššího kontrolního úřadu, Kanceláře veřejného ochránce práv, kraje, obce, hlavního města Prahy, dobrovolného svazku obcí, městských obvodů statutárních měst a městských částí statutárních měst.

§ 25

Zřízení útvaru interního auditu správce veřejného rozpočtu

(1) Správce veřejného rozpočtu zřizuje útvar interního auditu, pokud je splněna alespoň jedna z těchto podmínek

- a) průměrná hodnota ročního schváleného objemu výdajů správce veřejného rozpočtu za posledních 5 let přesahuje 500 000 000 Kč,
- b) průměrný roční přepočtený stav zaměstnanců správce veřejného rozpočtu za posledních 5 let přesahuje 250 zaměstnanců nebo
- c) průměrná hodnota ročního objemu veřejných finančních podpor poskytnutých správcem veřejného rozpočtu za posledních 5 let přesahuje 100 000 000 Kč ročně.

(2) Obec zřizuje útvar interního auditu, pokud splňuje alespoň jednu z podmínek stanovených v odstavci 1 a zároveň počet jejích obyvatel přesáhl 15 000. Při zřizování útvaru interního auditu se obec řídí posledním údajem zveřejněným Českým statistickým úřadem před zřízením.

(3) Útvar interního auditu dále zřizuje Kancelář prezidenta republiky, Poslanecká sněmovna, Senát, Ústavní soud, Nejvyšší kontrolní úřad a Kancelář veřejného ochránce práv.

(4) Řídící orgán a zprostředkující subjekt zřizuje útvar interního auditu.

(5) Správce veřejného rozpočtu, u něhož se útvar interního auditu podle odstavce 1 až 4 nezřizuje, je oprávněn zřídit útvar interního auditu. Správce veřejného rozpočtu je oprávněn rozhodnout o zřízení útvaru interního auditu i u veřejného subjektu v jeho rozpočtové působnosti. V těchto případech se na útvar interního auditu použijí ustanovení § 24 a § 26 až 46. Ustanovení § 27 odst. 1 písm. b) tím není dotčeno.

(6) Ustanovení odstavců 1 a 5 se nepoužijí na regionální rady regionů soudržnosti.

§ 26

Zrušení útvaru interního auditu

Přestane-li správce veřejného rozpočtu splňovat podmínky pro zřízení útvaru interního auditu podle § 25 odst. 1 nebo 2 a tyto podmínky nesplňuje po dobu alespoň 5 let po sobě bezprostředně následujících, může rozhodnout o zrušení útvaru interního auditu.

§ 27

Působnost útvaru interního auditu správce veřejného rozpočtu

(1) Útvar interního auditu správce veřejného rozpočtu vykonává interní audit

- a) správce veřejného rozpočtu, u kterého se zřizuje, a
- b) veřejného subjektu v rozpočtové působnosti tohoto správce veřejného rozpočtu.

(2) Útvar interního auditu ověřuje

- a) splnění povinností správce veřejného rozpočtu a veřejného subjektu stanovených v § 5,
- b) spolehlivost a účinnost řídicích a kontrolních mechanismů,
- c) soulad operací s cílem řízení a kontroly veřejných financí,
- d) účinnost řízení rizik v oblasti informačních technologií.

(3) Rozhodl-li správce veřejného rozpočtu o zřízení útvaru interního auditu veřejných subjektů v jeho rozpočtové působnosti, zajistí vedoucí útvaru interního auditu správce veřejného rozpočtu koordinaci vedoucích těchto útvarů.

(4) Při výkonu interního auditu podle odstavce 2 písm. a) nebo b) je útvar interního auditu poskytovatele veřejné finanční podpory oprávněn ověřit na vzorku vybraném na základě vyhodnocení rizik operace financované z veřejného rozpočtu i u osob, které jsou příjemci veřejné finanční podpory. Příjemce veřejné finanční podpory není auditovanou osobou, je pouze povinen poskytnout útvaru interního auditu součinnost nezbytnou pro výkon interního auditu podle věty první.

§ 28

Počet zaměstnanců

(1) V útvaru interního auditu jsou zařazeni vždy alespoň 2 zaměstnanci se stanovenou týdenní pracovní dobou upravenou zákoníkem práce, stanovenou služební dobou upravenou zákonem o státní službě nebo základní dobou služby v týdnu upravenou zákonem o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů.

(2) Počet zaměstnanců na stanovenou týdenní pracovní dobu upravenou zákoníkem práce, stanovenou služební dobu upravenou zákonem o státní službě nebo základní dobu služby v týdnu upravenou zákonem o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů v útvaru interního auditu stanoví správce veřejného rozpočtu nebo veřejných subjektů proporcionalně ve vztahu ke kritériím uvedeným v § 25 odst. 1.

(3) Ustanovení odstavců 1 a 2 se nepoužije na Kancelář prezidenta republiky, Poslaneckou sněmovnu, Senát, Ústavní soud, Nejvyšší kontrolní úřad a Kancelář veřejného ochránce práv.

§ 29

Výkon interního auditu

(1) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt postupuje při výkonu interního auditu podle tohoto zákona, prováděcích právních předpisů vydaných na jeho základě, přímo použitelných předpisů Evropské unie a podle mezinárodních standardů pro profesní praxi interního auditu vydaných Institutem interních auditorů (dále jen „mezinárodní standardy“) tak, aby bylo zajištěno naplnění cíle řízení a kontroly veřejných financí.

(2) Ministerstvo financí zveřejní mezinárodní standardy způsobem umožňujícím dálkový přístup.

CELEX 32013R1303

§ 30

Statut útvaru interního auditu

(1) Statut útvaru interního auditu správce veřejného rozpočtu a jeho aktualizaci vypracuje vedoucí útvaru interního auditu a schválí schvalující osoba, v případě kraje, obce, hlavního města Prahy, městských částí hlavního města Prahy, městských obvodů statutárních měst a městských částí statutárních měst schvalující orgán.

(2) Ke schválení statutu útvaru interního auditu je nezbytný předchozí souhlas výboru pro interní audit, je-li zřízen. Ke schválení statutu útvaru interního auditu bez předchozího souhlasu výboru pro interní audit se nepřihlíží.

(3) Statut útvaru interního auditu vymezí činnost, oprávnění a povinnosti zaměstnanců zařazených do útvaru interního auditu.

§ 31

Nezávislost interního auditu

(1) Útvar interního auditu je samostatným útvarem v organizační struktuře správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu, přímo podřízeným schvalující osobě nebo pověřené schvalující osobě.

(2) Zaměstnanci útvaru interního auditu nesmí provádět řídicí a kontrolní mechanismy.

(3) Zaměstnanci útvaru interního auditu jsou při výkonu interního auditu nezávislí.

§ 32

Požadavky na vedoucího útvaru interního auditu

(1) Vedoucím útvaru interního auditu může být fyzická osoba, která

- a) má vysokoškolské vzdělání,
- b) úspěšně vykonala zkoušku profesní způsobilosti interního auditora, a
- c) má nejméně čtyřletou praxi ve výkonu
 1. interního auditu podle tohoto zákona nebo podle mezinárodních standardů,
 2. auditu zahraničních prostředků,
 3. auditorské činnosti podle zákona o auditorech, nebo
 4. kontroly podle zákona o Nejvyšším kontrolním úřadu.

(2) Ustanovením odstavce 1 nejsou dotčena ustanovení jiných právních předpisů upravujících předpoklady, požadavky a překážky přijetí do zaměstnání nebo výkonu zaměstnání.

(3) U správce veřejného rozpočtu, který je ústředním orgánem státní správy, v jehož čele stojí člen vlády, je vedoucí služby interního auditu jmenován a odvoláván podle zákona o státní službě s přihlédnutím ke stanovisku vládního výboru pro interní audit.

(4) Vedoucího útvaru interního auditu Nejvyššího kontrolního úřadu jmenuje a odvolává prezident Nejvyššího kontrolního úřadu po projednání s předsedou rozpočtového výboru Poslanecké sněmovny Parlamentu.

§ 33

Požadavky na interního auditora

(1) Interním auditorem se může stát fyzická osoba, která splňuje požadavky podle § 32 odst. 1 písm. a) a b) a která má nejméně dvouletou praxi ve výkonu

- a) interního auditu podle tohoto zákona nebo podle mezinárodních standardů,
- b) auditu zahraničních prostředků,
- c) auditorské činnosti podle zákona o auditorech, nebo
- d) kontroly podle zákona o Nejvyšším kontrolním úřadu.

(2) Ustanovením odstavce 1 nejsou dotčena ustanovení jiných právních předpisů upravujících předpoklady, požadavky a překážky přijetí do zaměstnání nebo výkonu zaměstnání.

§ 34

Požadavky na asistenta interního auditora

(1) Asistentem interního auditora se může stát fyzická osoba, která má vysokoškolské vzdělání. Tímto ustanovením nejsou dotčena ustanovení jiných právních předpisů upravujících předpoklady, požadavky a překážky přijetí do zaměstnání nebo výkonu zaměstnání.

(2) Asistent interního auditora může při výkonu interního auditu provádět pouze dílčí práce.

§ 35

Zkouška profesní způsobilosti interních auditorů

(1) Interní audit může vykonávat pouze osoba, která úspěšně vykonala zkoušku profesní způsobilosti interního auditora. Za úspěšně vykonanou zkoušku profesní způsobilosti interního auditora se považuje i úspěšně vykonaná zvláštní část úřednické zkoušky podle zákona o státní službě v oboru služby audit.

(2) Ministerstvo financí umožní vykonat zkoušku profesní způsobilosti interního auditora na základě písemné žádosti žadatele. Ministerstvo financí do 30 dnů ode dne doručení žádosti písemně sdělí žadateli den, místo a čas konání zkoušky profesní způsobilosti interního auditora, soubor zkušebních otázek a seznam odborné literatury.

(3) Zkouška profesní způsobilosti interního auditora se koná písemně. Účelem je ověřit, zda žadatel má potřebné znalosti právních předpisů dopadajících na činnost interního auditora a mezinárodních standardů.

(4) Brání-li žadateli ve vykonání zkoušky interního auditora v určitém termínu překážka v zaměstnání nebo státní službě, stanoví se mu náhradní termín konání zkoušky.

(5) Jestliže osoba podle odstavce 3 zkoušku profesní způsobilosti interního auditora nevykoná úspěšně, může ji dvakrát opakovat a to nejdříve po 30 dnech. O úspěšném vykonání zkoušky profesní způsobilosti interního auditora vystaví Ministerstvo financí osvědčení. Jeden stejnopis osvědčení se předá žadateli do vlastních rukou, druhý uloží Ministerstvo financí. O neúspěšném vykonání zkoušky profesní způsobilosti interního auditora vystaví Ministerstvo financí písemnou zprávu. Jeden stejnopis zprávy se předá žadateli do vlastních rukou, druhý uloží Ministerstvo financí.

(6) Ministerstvo financí vede evidenci vystavených osvědčení.

(7) Ministerstvo financí vyhláškou stanoví obsah, rozsah a další náležitosti zkoušky profesní způsobilosti interního auditora včetně způsobu jejího provedení a hodnocení.

§ 36

Udržování a zvyšování kvality interního auditu

(1) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt požádá jednou za pět let o provedení externího hodnocení kvality interního auditu.

(2) Za externí hodnocení kvality interního auditu podle odstavce 1 se považuje i externí potvrzení sebehodnocení interního auditu.

(3) Osobou provádějící externí hodnocení kvality interního auditu podle odstavců 1 nebo 2 může být pouze osoba, která má nejméně čtyřletou praxi v

- a) interním auditu podle tohoto zákona nebo podle mezinárodních standardů,
- b) auditu zahraničních prostředků,
- c) auditorské činnosti podle zákona o auditorech, nebo
- d) kontrole podle zákona o Nejvyšším kontrolním úřadu.

(4) Vedoucí útvaru interního auditu informuje o výsledcích externího hodnocení kvality interního auditu schvalující osobu nebo pověřenou schvalující osobu.

(5) Útvar interního auditu Nejvyššího kontrolního úřadu předává zprávy o externím hodnocení kvality interního auditu rozpočtovému výboru Poslanecké sněmovny.

§ 37

Plány interního auditu

(1) Útvar interního auditu zpracuje na základě vyhodnocení rizik střednědobý plán interního auditu a roční plán interního auditu (dále jen „plány interního auditu“).

(2) Střednědobý plán interního auditu vychází z dlouhodobých cílů správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu a rizik, která jsou s jejich dosahováním spojena. Střednědobý plán se sestavuje na období 5 let.

(3) Roční plán interního auditu vychází ze střednědobého plánu interního auditu s přihlédnutím ke každoročnímu vyhodnocení rizik. Roční plán interního auditu zahrnuje pro jednotlivé plánované interní audity

- a) cíle, předmět a zaměření,
- b) zdroje potřebné pro jejich uskutečnění včetně personálního zajištění, a
- c) předpokládaný časový horizont jejich uskutečnění.

(4) Plány interního auditu a jejich aktualizace schvaluje schvalující osoba po předchozím souhlasu výboru pro interní audit, je-li zřízen, a v ostatních případech schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba, v případě kraje, obce, hlavního města Prahy, městských obvodů statutárních měst a městských částí statutárních měst schvalující orgán. K plánům interního auditu a jejich aktualizacím bez předchozího souhlasu výboru pro interní audit, je-li zřízen, se nepřihlíží.

(5) Plány auditního orgánu a jejich aktualizace schvaluje osoba stojící v čele auditního orgánu.

(6) Útvar interního auditu při plnění stanovených činností postupuje v souladu s plány interního auditu.

(7) Vykonat interní audit mimo roční plán interního auditu je možné pouze tehdy, pokud tím nedojde k překročení 20 % roční kapacity útvaru interního auditu, vyhrazené pro výkon interních auditů mimo roční plán interního auditu.

Díl 2

Příprava a výkon interního auditu

§ 38

Obecná ustanovení

(1) Před zahájením interního auditu vystaví vedoucí útvaru interního auditu osobám, které budou interní audit vykonávat, písemné pověření k výkonu interního auditu. Vedoucímu útvaru interního auditu vystaví písemné pověření k výkonu interního auditu schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba.

(2) Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora zahájí interní audit doručením písemného oznámení o zahájení interního auditu auditované osobě nebo předložením písemného pověření k výkonu interního auditu auditované osobě.

(3) Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor a asistent interního auditora pořizují v souvislosti s přípravou a výkonem interního auditu a sledováním plnění přijatých opatření dokumentaci, která umožní doložit zjištění interního auditu důkazy (dále jen „auditní spis“).

(4) Vedoucí útvaru interního auditu má povinnost zajistit uložení auditního spisu.

§ 39

Přizvaná osoba

(1) Vedoucí útvaru interního auditu může k účasti na interním auditu v zájmu dosažení jeho účelu přizvat fyzickou osobu (dále jen „přizvaná osoba“).

(2) Vedoucí útvaru interního auditu vystaví přizvané osobě písemné pověření a poučí přizvanou osobu o jejích právech a povinnostech při účasti na interním auditu.

(3) Práva a povinnosti auditované osoby vůči přizvané osobě se řídí ustanoveními tohoto zákona o právech a povinnostech auditované osoby vůči internímu auditorovi.

§ 40

Povinnosti interního auditora

(1) Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor, asistent interního auditora a přizvaná osoba je při výkonu interního auditu povinna

- a) zjistit skutečný stav věci a svá zjištění doložit důkazy,
- b) šetřit práva a oprávněné zájmy auditované osoby a třetích osob,
- c) vydat potvrzení o zajištěných originálních podkladech a, pominou-li důvody jejich zajištění, neprodleně je vrátit,
- d) vyhotovit auditní zprávu, a
- e) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při výkonu interního auditu dozvěděl a nezneužít znalostí těchto skutečností.

(2) Vedoucího útvaru interního auditu, interního auditora a asistenta interního auditora může zbavit povinnosti mlčenlivosti ten, v jehož zájmu tuto povinnost má, nebo ve veřejném zájmu příslušný schvalující orgán nebo příslušná schvalující osoba nebo pověřená schvalující osoba.

§ 41

Oprávnění interního auditora

Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor a asistent interního auditora jsou při výkonu interního auditu oprávněni

- a) požadovat prokázání totožnosti fyzické osoby, která je přítomna u auditované osoby, jde-li o osobu, která plní úkoly auditované osoby, vstupovat na pozemky, do objektů, zařízení, provozu a jiných prostor auditované osoby, pokud souvisí s předmětem interního auditu,
- b) užívat technických prostředků auditované osoby v míře nezbytné k výkonu interního auditu,
- c) požadovat od auditované osoby poskytnutí výsledků předchozích kontrol a auditů majících vztah k předmětu interního auditu,
- d) požadovat poskytnutí údajů, dokumentů a věcí vztahujících se k předmětu interního auditu,
- e) k přístupu do informačních systémů souvisejících s předmětem interního auditu a pořizovat z těchto systémů výpisy,
- f) k přístupu k utajovaným informacím, pokud souvisí s předmětem interního auditu, splňuje-li pro jejich stupeň utajení podmínky přístupu stanovené zákonem o ochraně utajovaných informací,
- g) pořizovat kopie dokumentů a obrazové nebo zvukové záznamy, pokud souvisí s předmětem interního auditu a nepodléhají utajení podle zákona o ochraně utajovaných informací,
- h) požadovat další součinnost auditované osoby,
- i) písemně ohlásit výboru pro interní audit, je-li zřízen, a v ostatních případech schvalující osobě nebo pověřené schvalující osobě, pokud auditovaná osoba při výkonu interního auditu neplní některou z povinností auditované osoby.

§ 42

Povinnosti auditované osoby

Auditovaná osoba je při výkonu interního auditu povinna

- a) vytvořit podmínky pro výkon interního auditu,
- b) poskytnout součinnost odpovídající oprávněním vedoucího útvaru interního auditu, interního auditora a asistenta interního auditora uvedeným v § 41 a
- c) ve lhůtách stanovených vedoucím útvaru interního auditu, interním auditorem nebo asistentem interního auditora podat písemnou zprávu o opatřeních k odstranění nedostatků zjištěných při interním auditu, které již přijala nebo plánuje přijmout.

§ 43

Auditní zpráva

(1) Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora zpracuje písemný návrh auditní zprávy, který obsahuje zjištění, doporučení, závěry a datum provedení posledního úkonu v rámci interního auditu. Návrh auditní zprávy zpracuje do 30 dnů, ve zvláště složitých případech do 60 dnů, ode dne provedení posledního úkonu v rámci interního auditu.

(2) Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora projedná návrh auditní zprávy s auditovanou osobou.

(3) Auditovaná osoba ve lhůtě do 15 dnů ode dne projednání návrhu auditní zprávy, není-li stanovena lhůta delší, je oprávněna písemně vyjádřit své stanovisko k návrhu auditní zprávy. Stanovisko auditované osoby je přílohou auditní zprávy.

(4) Souhlasí-li vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora s obsahem stanoviska auditované osoby, zapracuje jej do auditní zprávy. Pokud vedoucí útvaru interního auditu, interního auditora nebo asistenta interního auditora stanovisko auditované osoby do auditní zprávy v plném rozsahu nezpracuje, zpracuje stanovisko s uvedením důvodů, proč tak neučinil. Toto stanovisko je rovněž přílohou auditní zprávy.

(5) Vedoucí útvaru interního auditu

- a) schvaluje návrh auditní zprávy,
- b) schvaluje auditní zprávu,
- c) předává auditní zprávu auditované osobě a schvalující osobě nebo pověřené schvalující osobě.

(6) Auditovaná osoba na základě auditní zprávy navrhne opatření směřující k odstranění zjištěných nedostatků s časovým rámcem pro uskutečnění těchto opatření. Tato opatření jsou pro auditovanou osobu závazná a tvoří přílohu auditní zprávy.

(7) Nenavrhne-li auditovaná osoba opatření směřující k odstranění zjištěných nedostatků, svůj postup v příloze k auditní zprávě písemně odůvodní.

§ 44

Ukončení interního auditu

(1) Interní audit je ukončen doručením auditní zprávy schvalující osobě nebo pověřené schvalující osobě.

(2) V případě, že po ukončení interního auditu vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora zjistí, že auditní zpráva obsahuje závažné chyby nebo opomenutí, opraví auditní zprávu a poskytne ji bez zbytečného odkladu všem osobám, které obdržely původní auditní zprávu.

(3) Auditovaná osoba je oprávněna poskytnout k opravené auditní zprávě své stanovisko. Postupuje se obdobně podle § 43 odst. 3.

§ 45

Sledování plnění opatření

(1) Vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora sleduje plnění opatření směřující k odstranění zjištěných nedostatků auditovanou osobou.

(2) Zjistí-li vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora, že opatření směřující k odstranění zjištěných nedostatků nejsou auditovanou osobou plněna, uvědomí o tom vedoucí útvaru interního auditu schvalující osobu nebo pověřenou schvalující osobu.

(3) Není-li schvalující osobou sjednána náprava, vedoucí útvaru interního auditu o tom uvědomí příslušný výbor pro interní audit, je-li zřízen.

§ 46

Společné ustanovení

Na postupy interního auditu se kontrolní řád nepoužije.

Hlava IV

Výbor pro interní audit a vládní výbor pro interní audit

§ 47

Zřízení výboru pro interní audit

U ústředního orgánu státní správy, v jehož čele stojí člen vlády, se zřizuje výbor pro interní audit.

§ 48

Složení výboru pro interní audit

(1) Výbor pro interní audit má 3 členy. Členy výboru pro interní audit jmenuje schvalující osoba příslušného správce veřejného rozpočtu.

(2) Členem výboru pro interní audit je vždy

a) zástupce ministerstva financí jmenovaný na návrh ministra financí,

- b) člen akademické obce, profesních organizací, spolků, odborových organizací, nevýdělečných právnických osob, jiných zástupců soukromého sektoru nebo odborné veřejnosti a
- c) zaměstnanec u příslušného správce veřejného rozpočtu.

(3) Funkční období člena výboru pro interní audit trvá 4 roky. Člen výboru pro interní audit může vykonávat členství ve výboru pro interní audit nejdéle dvě funkční období následující bezprostředně po sobě.

(4) Členem výboru pro interní audit se může stát jen osoba, která má nejméně pětiletou praxi v

- a) interním auditu podle tohoto zákona nebo podle mezinárodních standardů,
- b) auditu zahraničních prostředků,
- c) auditorské činnosti podle zákona o auditorech,
- d) kontrole podle zákona o Nejvyšším kontrolním úřadu,
- e) přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků,
- f) rozpočtování, nebo
- g) účetnictví.

(5) Členem výboru pro interní audit se nemůže stát schvalující osoba, hlavní ekonom, vedoucí útvaru interního auditu, interní auditor nebo asistent interního auditora správce veřejného rozpočtu, u něhož se výbor pro interní audit zřizuje, a dále člen vládního výboru pro interní audit.

(6) V případě, že člen výboru pro interní audit opakovaně neplní své povinnosti nebo poruší povinnost mlčenlivosti, může schvalující osoba tohoto člena výboru pro interní audit odvolat.

§ 49

Působnost výboru pro interní audit

(1) Výbor pro interní audit vyhodnocuje spolehlivost a účinnost řízení a kontroly veřejných financí správce veřejného rozpočtu a veřejných subjektů v jeho rozpočtové působnosti. Tím nejsou dotčena ustanovení upravující postavení schvalujícího orgánu a schvalující osoby nebo pověřené schvalující osoby.

(2) Výbor pro interní audit

- a) poskytuje poradenství schvalující osobě,
- b) vyslovuje předchozí souhlas ke statutu interního auditu správce veřejného rozpočtu,
- c) vyslovuje předchozí souhlas k plánům interního auditu správce veřejného rozpočtu a jejich aktualizací,
- d) projednává auditní zprávy předložené výboru pro interní audit vedoucím útvaru interního auditu nebo schvalující osobou,
- e) předkládá závažná zjištění a doporučení útvaru interního auditu k projednání vládnímu výboru pro interní audit,
- f) vyhodnocuje přiměřenost zdrojů interního auditu ve vztahu ke kritériím podle § 25 odst. 1, a
- g) projednává narušení nezávislosti interního auditu.

(3) Výbor pro interní audit má na vyžádání přístup k

- a) protokolům o kontrole, které jsou výsledkem řídicí ekonomické kontroly druhého stupně,
- b) výročním kontrolním zprávám,

- c) auditním zprávám a auditním spisům,
- d) výročním auditním zprávám,
- e) zprávě o externím hodnocení,
- f) výsledkům externích kontrol a auditů podle jiných právních předpisů.

§ 50

Ustavující schůze výboru pro interní audit

(1) Ustavující schůzi výboru pro interní audit svolá schvalující osoba příslušného správce veřejného rozpočtu. Ustavující schůzi výboru pro interní audit řídí schvalující osobou pověřený člen výboru pro interní audit.

(2) Výbor pro interní audit na své ustavující schůzi zvolí předsedu výboru pro interní audit a vypracuje statut a jednací řád výboru pro interní audit.

(3) Statut a jednací řád výboru pro interní audit schválí schvalující osoba.

(4) Výbor rozhoduje prostou většinou hlasů členů výboru pro interní audit.

§ 51

Mlčenlivost členů výboru pro interní audit

(1) Členové výboru pro interní audit mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví při výkonu funkce člena výboru pro interní audit, a nezneužít znalostí těchto skutečností, a to i po skončení svého funkčního období.

(2) Člena výboru pro interní audit může zbavit povinnosti mlčenlivosti příslušná schvalující osoba.

§ 52

Zřízení a složení vládního výboru pro interní audit

(1) Zřizuje se vládní výbor pro interní audit, který je poradním orgánem vlády.

(2) Vládní výbor pro interní audit má 9 členů. Členy vládního výboru pro interní audit jmenuje a odvolává vláda.

(3) Členy vládního výboru pro interní audit jsou vždy

- a) 3 zástupci Ministerstva financí jmenovaní na návrh ministra financí,
- b) 3 členové akademické obce, profesních organizací, spolků, odborových organizací, nevýdělečných právnických osob, jiných zástupců soukromého sektoru nebo odborné veřejnosti, jmenovaní na návrh předsedy vlády a
- c) 3 zástupci vlády jmenovaní na návrh předsedy vlády.

(4) Funkční období člena vládního výboru pro interní audit trvá 4 roky. Člen vládního výboru pro interní audit může zastávat členství ve vládním výboru pro interní audit nejdéle dvě funkční období následující bezprostředně po sobě.

(5) Členem vládního výboru pro interní audit se nemůže stát člen výboru pro interní audit.

§ 53

Působnost vládního výboru pro interní audit

(1) Vládní výbor pro interní audit vyhodnocuje spolehlivost a účinnost řízení a kontroly veřejných financí správců veřejného rozpočtu, u nichž se zřizuje výbor pro interní audit, a veřejných subjektů v jejich rozpočtové působnosti. Tím nejsou dotčena ustanovení upravující postavení schvalujícího orgánu a schvalující osoby nebo pověřené schvalující osoby a výborů pro interní audit.

(2) Vládní výbor pro interní audit

- a) poskytuje poradenství vládě,
- b) předkládá své stanovisko ke jmenování a odvolání vedoucího útvaru interního auditu správce veřejného rozpočtu, u něhož se zřizuje výbor pro interní audit,
- c) koordinuje plány interního auditu správců veřejných rozpočtů před jejich schválením příslušnými výbory pro interní audit,
- d) projednává závažná zjištění a doporučení útvaru interního auditu předložená výbory pro interní audit, a
- e) projednává výroční shrnutí.

(3) Vládní výbor pro interní audit má přístup k dokumentům podle § 49 odst. 3 s výjimkou auditního spisu.

§ 54

Ustavující schůze vládního výboru pro interní audit

(1) Ustavující schůzi vládního výboru pro interní audit svolá vláda. Ustavující schůzi vládního výboru pro interní audit řídí vládou pověřený člen vládního výboru pro interní audit.

(2) Vládní výbor pro interní audit na své ustavující schůzi zvolí předsedu vládního výboru pro interní audit a vypracuje statut a jednací řád vládního výboru pro interní audit.

(3) Statut a jednací řád vládního výboru pro interní audit schválí vláda.

(4) Vládní výbor pro interní audit rozhoduje prostou většinou hlasů členů vládního výboru pro interní audit.

§ 55

Mlčenlivost členů vládního výboru pro interní audit

(1) Členové vládního výboru pro interní audit mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví při výkonu funkce člena vládního výboru pro interní audit, a nezneužít znalosti těchto skutečností, a to i po skončení svého funkčního období.

(2) Člena vládního výboru pro interní audit může zbavit povinnosti mlčenlivosti příslušný schvalující orgán nebo příslušná schvalující osoba.

Hlava V
Informační systémy Ministerstva financí

§ 56

Informace z centrálního systému účetních informací státu

(1) Při výkonu řídicí ekonomické kontroly nebo interního auditu jsou Ministerstvo financí, osoby pověřené výkonem řídicí ekonomické kontroly, vedoucí útvaru interního auditu, interní auditoři a asistenti interního auditora, oprávněni si vyžádat od správce veřejného rozpočtu nebo veřejného subjektu nebo od jiného kontrolního orgánu podle jiného právního předpisu⁶⁾ účetní záznamy též prostřednictvím centrálního systému účetních informací státu, nebo si vyžádat účetní záznamy od správce centrálního systému účetních informací státu za podmínek stanovených zákonem o účetnictví.

(2) Správce veřejného rozpočtu, veřejný subjekt nebo správce centrálního systému účetních informací státu, jsou povinni poskytnout osobám uvedeným v odstavci 1 účetní záznamy též prostřednictvím centrálního systému účetních informací státu.

§ 57

Zjištění z provedené řídicí ekonomické kontroly nebo interního auditu

(1) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt oznamuje Ministerstvu financí informace o zjištění z provedené řídicí ekonomické kontroly nebo interního auditu

- a) na jehož základě bylo orgánům činným v trestním řízení oznámeno podezření ze spáchání trestného činu nebo
- b) o neoprávněném použití, zadržení, ztrátě nebo poškození veřejných financí v hodnotě vyšší než 250 000 Kč.

(2) Správce veřejného rozpočtu nebo veřejný subjekt oznamuje Ministerstvu financí výsledky šetření u zjištění podle odstavce 1 a tyto informace průběžně aktualizuje.

(3) Na Nejvyšší kontrolní úřad se odstavce 1 a 2 nepoužijí.

(4) Ministerstvo financí stanoví vyhláškou obsah, termíny a způsob oznamování podle odstavce 1 a 2.

CELEX 32012R0966, 32013R1303

§ 58

Výroční kontrolní zpráva

(1) Schvalující osoba a pověřená schvalující osoba zajistí každoročně zpracování výroční kontrolní zprávy a její vložení do informačního systému Ministerstva financí v termínu do 30. dubna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, za který je výroční kontrolní zpráva zpracovávána.

(2) Na Nejvyšší kontrolní úřad se odstavec 1 nepoužije.

(3) Ministerstvo financí stanoví vyhláškou obsah, strukturu a způsob předávání výroční kontrolní zprávy.

⁶⁾ Například zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů.

§ 59

Výroční auditní zpráva

(1) Schvalující osoba správce veřejného rozpočtu, u kterého je zřízen útvar interního auditu, a pověřená schvalující osoba veřejného subjektu, u kterého je zřízen útvar interního auditu, zajistí zpracování výroční auditní zprávy a její vložení do informačního systému Ministerstva financí v termínu do 30. dubna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, za který je výroční auditní zpráva zpracovávána.

(2) Ministerstvo financí stanoví vyhláškou obsah, strukturu a způsob předávání výroční auditní zprávy.

§ 60

Výroční shrnutí

(1) Ministerstvo financí vydává výroční shrnutí stavu a vývoje řízení a kontroly veřejných financí a předkládá ho vládnímu výboru pro interní audit k projednání.

(2) Ministerstvo financí po projednání výročního shrnutí vládním výborem pro interní audit předloží výroční shrnutí ke schválení vládě v termínu do 31. května kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, za který je výroční shrnutí zpracováváno.

(3) Ministerstvo financí v termínu do 30 dnů ode dne schválení vládou zašle výroční shrnutí na vědomí Nejvyššímu kontrolnímu úřadu.

(4) Ministerstvo financí stanoví vyhláškou obsah a strukturu výročního shrnutí.

§ 61

Informační systém pro koordinaci a vyhodnocování řízení a kontroly veřejných financí

(1) Informační systém pro koordinaci a vyhodnocování řízení a kontroly veřejných financí je informačním systémem veřejné správy vedeným v elektronické podobě, ve kterém jsou evidovány údaje o plánovaných řídicích ekonomických kontrolách druhého stupně a o jejich výsledcích. Za tím účelem jsou přebírány i informace a údaje z jiných informačních systémů a registrů.

(2) Správcem informačního systému pro koordinaci a vyhodnocování řízení a kontroly veřejných financí je Ministerstvo financí.

(3) Ministerstvo financí stanoví vyhláškou obsah, termíny a způsob předávání údajů podle odstavce 1 do informačního systému pro koordinaci a vyhodnocování řízení a kontroly veřejných financí.

§ 62

Centrální kontaktní bod sítě Evropského úřadu pro boj proti podvodům

Ministerstvo financí plní povinnosti centrálního kontaktního bodu sítě Evropského úřadu pro boj proti podvodům a podává tomuto úřadu hlášení podle přímo použitelného předpisu

Evropské unie upravujícího vyšetřování prováděné Evropským úřadem pro boj proti podvodům.⁷⁾

CELEX 32012R0966, 32013R0883, 32013R1303

ČÁST TŘETÍ KONTROLA PODLE MEZINÁRODNÍCH SMLUV

§ 63

(1) Stanoví-li tak mezinárodní smlouva, která je součástí právního řádu České republiky, mohou kontrolu podle tohoto zákona vykonávat mezinárodní organizace svými orgány nebo určenými zmocněnci, a to v rozsahu a za podmínek, které tato mezinárodní smlouva stanoví. K tomu jsou oprávněny vyžadovat u správců veřejného rozpočtu a veřejných subjektů spolupráci při výkonu kontroly. Správci veřejného rozpočtu a veřejné subjekty jsou povinni tomuto požadavku vyhovět a výkon kontroly umožnit.

(2) Umožňuje-li to smlouva uvedená v odstavci 1, požadují správci veřejného rozpočtu a veřejné subjekty od mezinárodních organizací zprávy o jimi provedené kontrole.

ČÁST ČTVRTÁ USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Přechodná ustanovení

§ 64

(1) Veřejnosprávní kontrola nebo interní audit, které byly zahájeny podle zákona č. 320/2001 Sb., přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, se dokončí podle zákona č. 320/2001 Sb.

(2) Zprávy o výsledcích finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., za rok, který předchází roku nabytí účinnosti tohoto zákona, se vypracují a předají podle zákona č. 320/2001 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona.

§ 65

(1) Pro účely § 32 odst. 1 písm. c) bodu 1, § 32 odst. 1 písm. a) a § 48 odst. 4 písm. a) tohoto zákona se za praxi v interním auditu podle tohoto zákona považuje i praxe ve veřejnosprávní kontrole, interním auditu podle zákona č. 320/2001 Sb. nebo ve správě daňových odvodů za porušení rozpočtové kázně.

(2) Dosavadní zaměstnanec, který řídil útvar interního auditu správce veřejného rozpočtu, se dnem nabytí účinnosti tohoto zákona považuje za vedoucího služby interního auditu správce veřejného rozpočtu podle tohoto zákona.

(3) Dosavadní zaměstnanec, který vykonával interní audit u správce veřejného rozpočtu, se dnem nabytí účinnosti tohoto zákona považuje za interního auditora správce veřejného rozpočtu podle tohoto zákona.

(4) Dosavadní zaměstnanci podle odstavců 2 a 3 musí úspěšně vykonat zkoušku profesní způsobilosti interního auditora podle § 35 do 1 roku ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona.

⁷⁾ Čl. 3 odst. 4 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) č. 883/2013 ze dne 11. září 2013 o vyšetřování prováděném Evropským úřadem pro boj proti podvodům (OLAF) a o zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1073/1999 a nařízení Rady (Euratom) č. 1074/1999.

(5) Na dosavadní zaměstnance podle odstavců 2 a 3 a osobu, která vykonávala veřejnosprávní kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb. nebo správu daňových odvodů za porušení rozpočtové kázně, se nevztahuje podmínka vysokoškolského vzdělání podle § 32 odst. 1 písm. a).

(6) Odstavec 5 se nepoužije pro interní auditory ve služebním poměru státního zaměstnance.

Závěrečná ustanovení

§ 66

(1) Tento zákon se nepoužije na řízení a kontrolu veřejných financí zpravodajských služeb České republiky, Generální inspekce bezpečnostních sborů a Národního bezpečnostního úřadu. Tento zákon se dále nepoužije na Policii České republiky a Celní správu České republiky při nakládání se zvláštními finančními prostředky při získávání poznatků o trestné činnosti, používání podpůrných operativně pátracích prostředků, používání operativně pátracích prostředků v souvislosti se zajišťováním krátkodobé ochrany osoby a při poskytování zvláštní ochrany a pomoci.

(2) Pro řízení a kontrolu veřejných financí podle odstavce 1 lze použít zvláštní postupy k utajení a zajištění bezpečnosti v řízení a kontrole veřejných financí. Zvláštní postupy stanoví vláda.

§ 67

Ustanovení tohoto zákona se nepoužijí na kontrolu vykonávanou Nejvyšším kontrolním úřadem podle zákona o Nejvyšším kontrolním úřadu⁸⁾ a na přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí podle zákona o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí⁹⁾.

ČÁST PÁTÁ

ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ

§ 68

Zrušují se:

1. Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).
2. Část dvacátá zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů.
3. Zákon č. 123/2003 Sb., kterým se mění zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 309/2002 Sb., o změně zákonů souvisejících s přijetím zákona o službě státních zaměstnanců ve správních úřadech a o odměňování těchto zaměstnanců a ostatních zaměstnanců ve správních úřadech (služební zákon).
4. Část druhá zákona č. 426/2003 Sb., kterým se mění zákon č. 218/2002 Sb., o službě státních zaměstnanců ve správních úřadech a o odměňování těchto zaměstnanců a

⁸⁾ Zákon č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁾ Zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů.

ostatních zaměstnanců ve správních úřadech (služební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony.

5. Část šestá zákona č. 421/2004 Sb., o změně zákonů souvisejících s přijetím zákona o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí.
6. Část jedenáctá zákona č. 482/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony.
7. Část osmnáctá zákona č. 626/2004 Sb., o změně některých zákonů v návaznosti na realizaci reformy veřejných financí v oblasti odměňování.
8. Část třicátá druhá zákon č. 377/2005 Sb., o doplňkovém dohledu nad bankami, spořitelními a úvěrními družstvy, pojišťovnami a obchodníky s cennými papíry ve finančních konglomerátech a o změně některých dalších zákonů (zákon o finančních konglomerátech).
9. Část třináctá zákona č. 138/2006 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o veřejných zakázkách.
10. Část třináctá zákona č. 342/2006 Sb., kterým se mění některé zákony související s oblastí evidence obyvatel a některé další zákony.
11. Zákon č. 298/2007 Sb., kterým se mění zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
12. Část sto dvacátá třetí zákona č. 227/2009 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o základních registrech.
13. Část sto druhá zákona č. 281/2009 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím daňového řádu.
14. Část osmnáctá zákona č. 341/2011 Sb., o Generální inspekci bezpečnostních sborů a o změně souvisejících zákonů.
15. Část devatenáctá zákona č. 457/2011 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o Finanční správě České republiky.
16. Část patnáctá zákona č. 239/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.
17. Část devátá zákona č. 407/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.
18. Část šestnáctá zákona č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a o změně některých souvisejících zákonů.
19. Část padesátá zákona č. 64/2014 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím kontrolního řádu.
20. Vyhláška č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb., a zákona č. 123/2003 Sb.

ČÁST ŠESTÁ

ÚČINNOST

§ 69

Tento zákon nabývá účinnosti 1. ledna 2018.